

EG-Clinea vejledning til fremsøgning af patienter

Vejledningen beskriver med tekst og skærmdumps (med talangivelse), hvordan du kan fremsøge dine patienter. **Tallene** nedenfor refererer direkte til skærmdumps på de følgende sider og angiver, hvilke felter der skal udfyldes inden søgning i hver enkelt pakke.

DGE pakken: Medicingennemgang og seponering

Dipyridamol (Persantin Retard, Asasantin Retard)

- 11. Vælg de seneste 2 år
- 13. Vælg B01AC30 og B01AC07

Hurtigtvirkende opioider

- 11. Vælg de seneste 2 år
- 13. Vælg N02A, se herefter på de relevante lægemiddelformer (fx tabletter)

Antidepressiva

- 11. Vælg de seneste 2 år
- 13. Vælg N06AB i første søgning. Vælg N06AX i anden søgning

NSAID

- 11. Vælg de seneste 2 år
- 13. Vælg M01A, se herefter på patienter med fast forbrug, start med de ældste

DGE pakken: Afhængighedsskabende medicin

Smerteplastre

- 11. Vælg de seneste 2 år
- 13. Vælg N02AB03 og N02AE01

Hurtigtvirkende opioider

- 11. Vælg de seneste 2 år
- 13. Vælg N02A, se herefter på de relevante lægemiddelformer (fx tabletter)

NSAID

- 11. Vælg de seneste 2 år
- 13. Vælg M01A, se herefter på patienter med fast forbrug, start med de ældste

Indledende arbejde

Inden du begynder arbejdet, skal du opskrive antallet af max poster. Vælg "Menu/Indstillinger" og "Statistik". Her finder du en indstilling som hedder "Max poster". Denne er som standard sat til 100.000. En stor praksis kan have flere end 100.000 poster. Søgninger stopper, når antallet for max poster er nået, og de data der fremkommer vil derfor ikke nødvendigvis være komplette. Dobbeltklik derfor på "Max poster" og indtast 1.000.000 og tryk OK eller LUK (hvis "Max poster" ikke ændres).

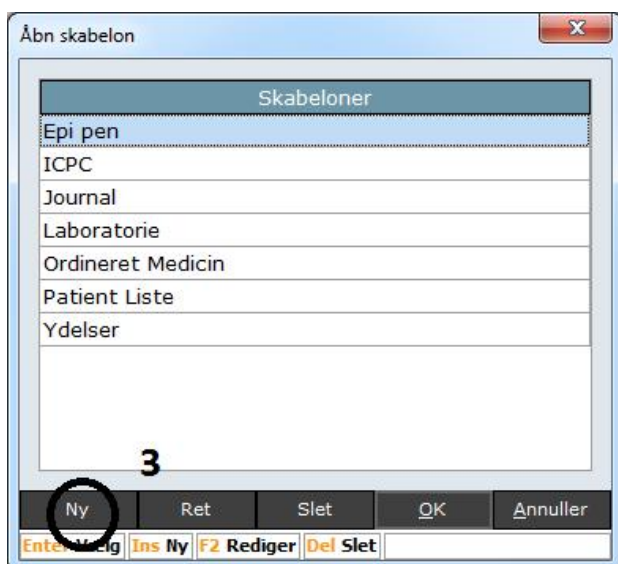
Sådan gør du, når du skal fremsøge dine patienter (se skærbilleder på de følgende sider):

1. Vælg statistik-ikonet



2. Opret en skabelon ved at vælge åbn skabelon

3. Vælg "ny"



4. Giv skabelonen et navn

5. Gem skabelonen ved at vælge "gem"

Opret skabelon

Navn: 4

| Kolonne | Bredde | Vis |
|------------------------------------|--------|-----|
| + Modul : Aftaler | | |
| + Modul : Audio | | |
| + Modul : Behandlinger | | |
| + Modul : Behandlingssager | | |
| + Modul : Blanket | | |
| + Modul : Cosmic aflysningsårsag | | |
| + Modul : Diagnoser - Alle | | |
| + Modul : Diagnoser - Egne | | |
| + Modul : Enheds historik | | |
| + Modul : Faktura | | |
| + Modul : Faktura enhed | | |
| + Modul : Journal | | |
| + Modul : KOL - ICS behandling | | |
| + Modul : Laboratorie | | |
| + Modul : Lager enhed | | |
| + Modul : Liste | | |
| + Modul : Modtagelse læge 0-18 | | |
| + Modul : Modtagelsesstatus-barn | | |
| + Modul : Modtagelsesstatus-voksen | | |
| + Modul : Ordination | | |
| + Modul : OtoKir Kontrol | | |

5

Gem Luk

6. Vælg nu i modulerne, hvilke data, der skal medtages. Modulerne åbnes ved tryk på "+"

7. I modulet "Patient" skal cpr., fornavn, efternavn og alder markeres. Andre tilvalg kan gøres, hvis det ønskes.

Rediger skabelon

Navn:
test test

| Kolonne | Bredde | Vis |
|------------------------------------|--------|-------------------------------------|
| + Modul : Modtagelsesstatus-voksen | | |
| + Modul : Ordination | | |
| + Modul : OtoKir Kontrol | | |
| + Modul : OtoKir Operation | | |
| - Modul : Patient | | |
| CPR | 80 | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Fornavn | 200 | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Efternavn | 200 | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Adresse | 200 | <input type="checkbox"/> |
| Postnr | 50 | <input type="checkbox"/> |
| By | 50 | <input type="checkbox"/> |
| Amt | 50 | <input type="checkbox"/> |
| Køn | 80 | <input type="checkbox"/> |
| Syggruppe | 80 | <input type="checkbox"/> |
| Land | 50 | <input type="checkbox"/> |
| Art | 80 | <input type="checkbox"/> |
| Alder | 40 | <input checked="" type="checkbox"/> |
| CPRReplacement | 80 | <input type="checkbox"/> |
| Sidste Menstruation | 100 | <input type="checkbox"/> |
| Fødselsmåned | 80 | <input type="checkbox"/> |
| Job | 80 | <input type="checkbox"/> |

Gem Luk

8. I modulet "Ordination" skal "ATC-kode" markeres. Hvis navnet på præparatet skal vises i udtrækket, skal der desuden markeres ved "Medicin" . Andre tilvalg kan gøres, hvis det ønskes.

9. Når skabelonen er opbygget, skal den gemmes ved at vælge "Gem"

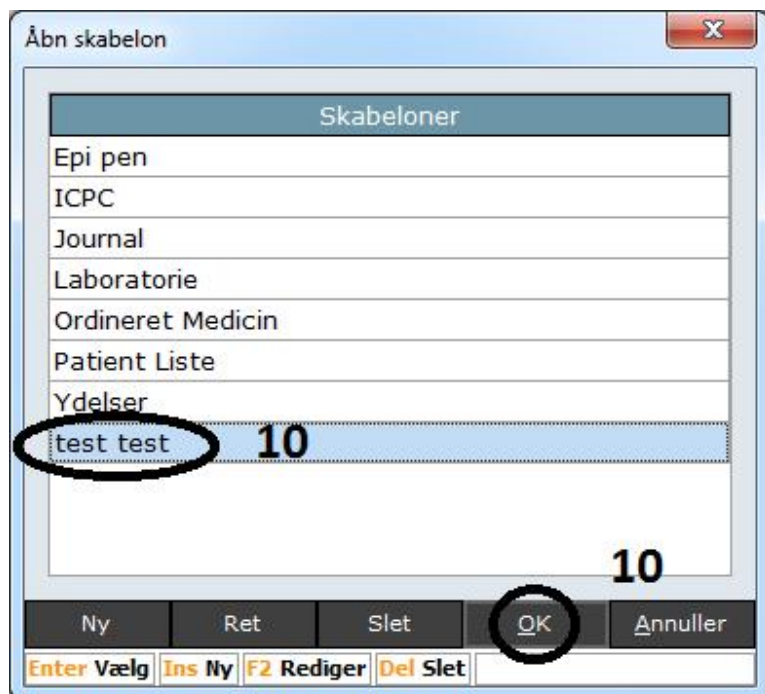
Rediger skabelon

Navn:
test test

| Kolonne | Bredde | Vis |
|------------------------------------|-----------|-------------------------------------|
| + Modul : Modtagelsesstatus-voksen | | |
| - Modul Ordination | 8 | |
| Medicin | 200 | <input type="checkbox"/> |
| Start Dato | 200 | <input type="checkbox"/> |
| ICPC | 80 | <input type="checkbox"/> |
| ICD10 | 80 | <input type="checkbox"/> |
| Diagnose Tekst | 80 | <input type="checkbox"/> |
| Slut Dato | 80 | <input type="checkbox"/> |
| ATC Kode | 80 | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Producent | 80 | <input type="checkbox"/> |
| Styrke | 80 | <input type="checkbox"/> |
| Form | 80 | <input type="checkbox"/> |
| Antal pakker | 80 | <input type="checkbox"/> |
| Antal i pakke | 80 | <input type="checkbox"/> |
| Pakke enhed | 80 | <input type="checkbox"/> |
| Pakke tekst | 80 | <input type="checkbox"/> |
| Doserings kode | 80 | <input type="checkbox"/> |
| Doserings enhed | 80 | <input type="checkbox"/> |
| Doserings tekst | 80 | <input type="checkbox"/> |
| Anvendelses kode | 80 | <input type="checkbox"/> |
| Anvendelses tekst | 80 | <input type="checkbox"/> |

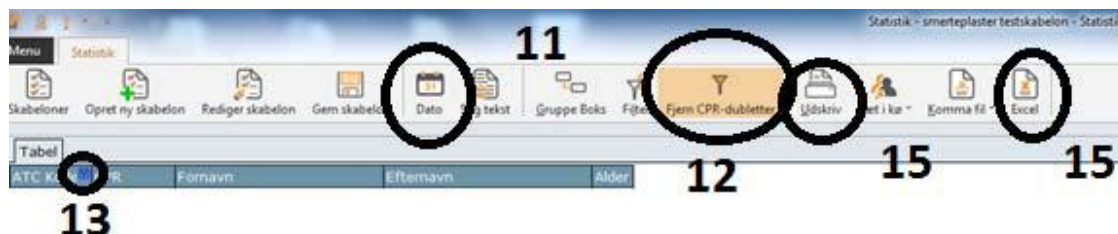
Gem 9 Luk Z

10. Du kan nu fremover fremsøge dine patienter ved at markere den ønskede skabelon og trykke "OK". Statistikudtrækket vises herefter med de udvalgte kriterier, som skabelonen er bygget op på.



11. Hver gang du vil lave udtræk på en skabelon, så skal du definere dato-intervallet. Ellers vil det være resultatet fra de seneste 180 dage, der fremkommer i udtrækket. Vælg dato og sæt dato-intervallet.

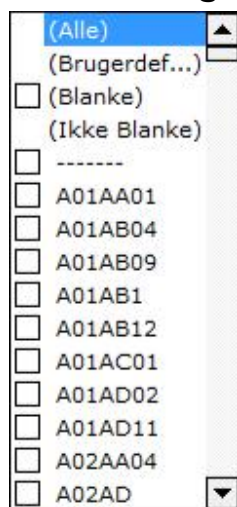
12. Vælg "Fjern cpr. dubletter", og overblikket lettes.



13. Afgræns nu søgeresultatet til specifikke ATC-koder

Øverst i højre hjørne i ATC-kolonnen er en nærmest usynlig "tragt" (hvis du gør kolonnen bredere, er det nemmere at se "tragten")
Tryk på "tragten" og nedenstående skærmbillede ses (du kan scrolle ned i listen).

Markér med flueben de specifikke ATC-koder du vil have afgrænset dit søgeresultat til.



14. På udtrækket ses de felter, der blev valgt, da skabelonen blev opbygget. Nederst vises antal poster og antal patienter. Der kan sorteres i udtrækket ved at klikke på overskriftens kolonne.

15. Udtrækket kan udskrives eller overføres til excel.

Ved yderligere spørgsmål kan du kontakte regionens datakonsulenter eller dit systemhus.